

Check list di controllo ambiente di lavoro

NOTE PER LA COMPILAZIONE

Da compilarsi a cura del responsabile di attività.

Per ogni voce segnare una X nella colonna corrispondente all' emoticon sorridente se non sono state riscontrate anomalie e/o la risposta è positiva, altrimenti tracciare una X nell'altra colonna.



Area/Dipartimento.....

Settore..... Edificio.....

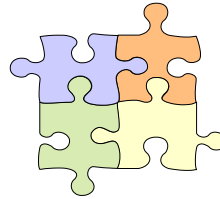
Ufficio.....Locale n.

Responsabile

Data

A. Generalità		
È rispettato il divieto di fumo		
Condizioni dei servizi igienici		
Sono presenti adeguati contenitori per i rifiuti		
Numero di persone per locale adeguato, non si riscontrano situazioni di sovraffollamento.		
Note		

Redazione <i>Firmato</i>	R.G.D <i>Firmato</i>	Verifica <i>Firmato</i>	Approvazione <i>Firmato</i>	Pagina	Pubblicazione
<i>C. Giuliani</i>	<i>P.M. Montalbano</i>	<i>C. Giuliani</i>	<i>C. Bellantoni</i>	1 di 6	



Check list di controllo ambienti di lavoro

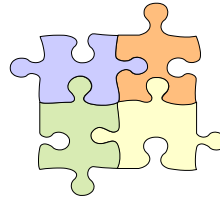
REV 00

20/08/2014

B. Spazi, aree di transito e di lavoro.	☺	☹
Controllare che le pavimentazioni non presentino zone scivolose o punti che possano causare inciampo.		
La presenza di ostacoli, sporgenze o gradini nelle aree di transito e di lavoro è opportunamente segnalata.		
Gli spazi di lavoro e le aree di passaggio sono tali da consentire di muoversi agevolmente e sono libere da ingombri		
I soffitti o gli architravi bassi ovvero gli scalini alti sono adeguatamente segnalati (strisce a 45° di colore bianco/rosso o nero/giallo).		
Assenza di scatoloni ed altro materiale depositato e accatastato.		
Note		

C. Arredi	☺	☹
Gli arredi (sedie, tavoli, ripiani e armadi) sono in buone condizioni, stabili e sicuri.		
Le scaffalature e i ripiani e sono saldamente fissati al muro (o tra scaffalature contrapposte)		
I ripiani sono dotati di contenimento		
Verificare periodicamente le condizioni dei componenti di sicurezza delle scale portatili.		
Note		

Redazione <i>Firmato</i>	R.G.D <i>Firmato</i>	Verifica <i>Firmato</i>	Approvazione <i>Firmato</i>	Pagina	Pubblicazione
<i>C. Giuliani</i>	<i>P.M. Montalbano</i>	<i>C. Giuliani</i>	<i>C. Bellantoni</i>	2 di 6	



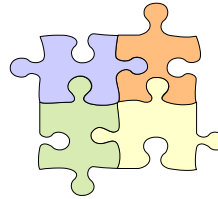
Check list di controllo ambienti di lavoro

REV 00

20/08/2014

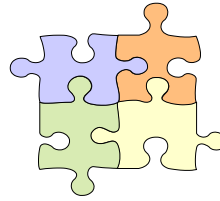
D. Illuminazione	☺	☹
L'ambiente di lavoro è adeguatamente illuminato (illuminazione generale)		
Sono presenti delle finestre fonti di luce fastidiose?		
Se SI, sono dotate di efficaci schermature ?		
Verificare l' idoneità dell'illuminazione naturale di tutti i locali di lavoro e la loro esposizione al soleggiamento.		
Controllare periodicamente il funzionamento e l'integrità dei singoli punti luce.		
Note		

Redazione <i>Firmato</i>	R.G.D <i>Firmato</i>	Verifica <i>Firmato</i>	Approvazione <i>Firmato</i>	Pagina	Pubblicazione
<i>C. Giuliani</i>	<i>P.M. Montalbano</i>	<i>C. Giuliani</i>	<i>C. Bellantoni</i>	3 di 6	



E. Ventilazione e temperatura.	☺	☹
Esiste un impianto di ventilazione forzata.		
La temperatura negli ambienti di lavoro è adeguata tenuto conto dell'attività svolta e della stagione (non eccessivamente fredda o calda).		
Verificare la presenza di rumore fastidioso dovuto ai sistemi di termoventilazione o altre apparecchiature.		
Assenza di correnti d'aria fastidiose		
Possibilità di aprire le finestre		
L'apertura delle finestre non comporta un pericolo per chi lavora o si muove nel locale (rischio di urti etc.)		
Note		

Redazione Firmato	R.G.D Firmato	Verifica Firmato	Approvazione Firmato	Pagina	Pubblicazione
<i>C. Giuliani</i>	<i>P.M. Montalbano</i>	<i>C. Giuliani</i>	<i>C. Bellantoni</i>	4 di 6	



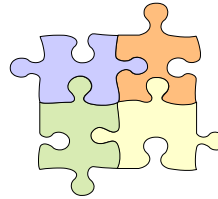
Check list di controllo ambienti di lavoro

REV 00

20/08/2014

F. Apparecchiature elettriche	☺	☹
Le attrezzature elettriche, i cavi e le prese sono in buone condizioni?		
Assenza di cavi pendenti o che attraversano le aree di passaggio.		
Non si riscontra la necessità di utilizzare prese multiple		
Note		

Redazione Firmato	R.G.D Firmato	Verifica Firmato	Approvazione Firmato	Pagina	Pubblicazione
<i>C. Giuliani</i>	<i>P.M. Montalbano</i>	<i>C. Giuliani</i>	<i>C. Bellantoni</i>	5 di 6	



G. Emergenza	☺	☹
I dispositivi di allarme e di intervento per le emergenze e le cassette di primo soccorso sono opportunamente segnalati		
I dispositivi di allarme e di intervento per le emergenze e le cassette di primo soccorso sono facilmente accessibili		
Le procedure da seguire in caso di emergenza\incidente \infortunio sono note a tutti		
Nel locale o nell'area di lavoro sono presenti addetti all'emergenza.		
Nel caso di risposta negativa al punto precedente verificare se sono stati segnalati nominativi per la formazione di nuovi addetti all'emergenza.		
Gli addetti all'emergenza controllano periodicamente per quanto compete loro i dispositivi di intervento antincendio (POP034)		
La cassetta di pronto soccorso è periodicamente controllata dagli addetti al primo soccorso (POP033)		
Le vie e le uscite di emergenza sono libere da ingombri e accessibili		
Verificare periodicamente l'efficienza dell'illuminazione di emergenza		
Presenza e buono stato di conservazione della segnaletica di emergenza, con particolare riferimento alle vie e alle uscite di emergenza.		
Verificare la necessità di installare idonea segnaletica aggiuntiva (es. avvertimento/pericolo) ove mancante.		
Note		

Redazione Firmato	R.G.D Firmato	Verifica Firmato	Approvazione Firmato	Pagina	Pubblicazione
<i>C. Giuliani</i>	<i>P.M. Montalbano</i>	<i>C. Giuliani</i>	<i>C. Bellantoni</i>	6 di 6	