

	<p>Servizio Prevenzione e Protezione</p> <p>v. Innovazione, 2-Edificio U11 -20126 Milano tel.02-64486190-fax 02-64486191</p> 	<p><b>POP033</b></p>
<p><b>PROCEDURA DI GESTIONE E REINTEGRO CASSETTE DI PRONTO SOCCORSO</b></p>	<p><b>REV 00</b></p>	<p><b>24/04/2013</b></p>

## PROCEDURA DI GESTIONE E REINTEGRO CASSETTE DI PRONTO SOCCORSO

1. SCOPO .....	1
2. RIFERIMENTI .....	1
3. MODALITÀ OPERATIVE .....	2
4. ALLEGATI .....	3
5. DESTINATARI .....	3

### 1. SCOPO

La presente procedura ha come scopo il corretto mantenimento delle cassette di pronto soccorso (cassette PS) e del loro contenuto in conformità a quanto indicato dal D.M. 15 luglio 2003, n. 388 e dal D.LGS.81/08 al fine di permettere agli addetti al primo soccorso e ai lavoratori di avere a disposizione il materiale di primo soccorso e di prestare adeguate cure ai lavoratori infortunati nel momento in cui si presenti tale necessità.

### 2. RIFERIMENTI

D.LGS.81/08 e successive modifiche

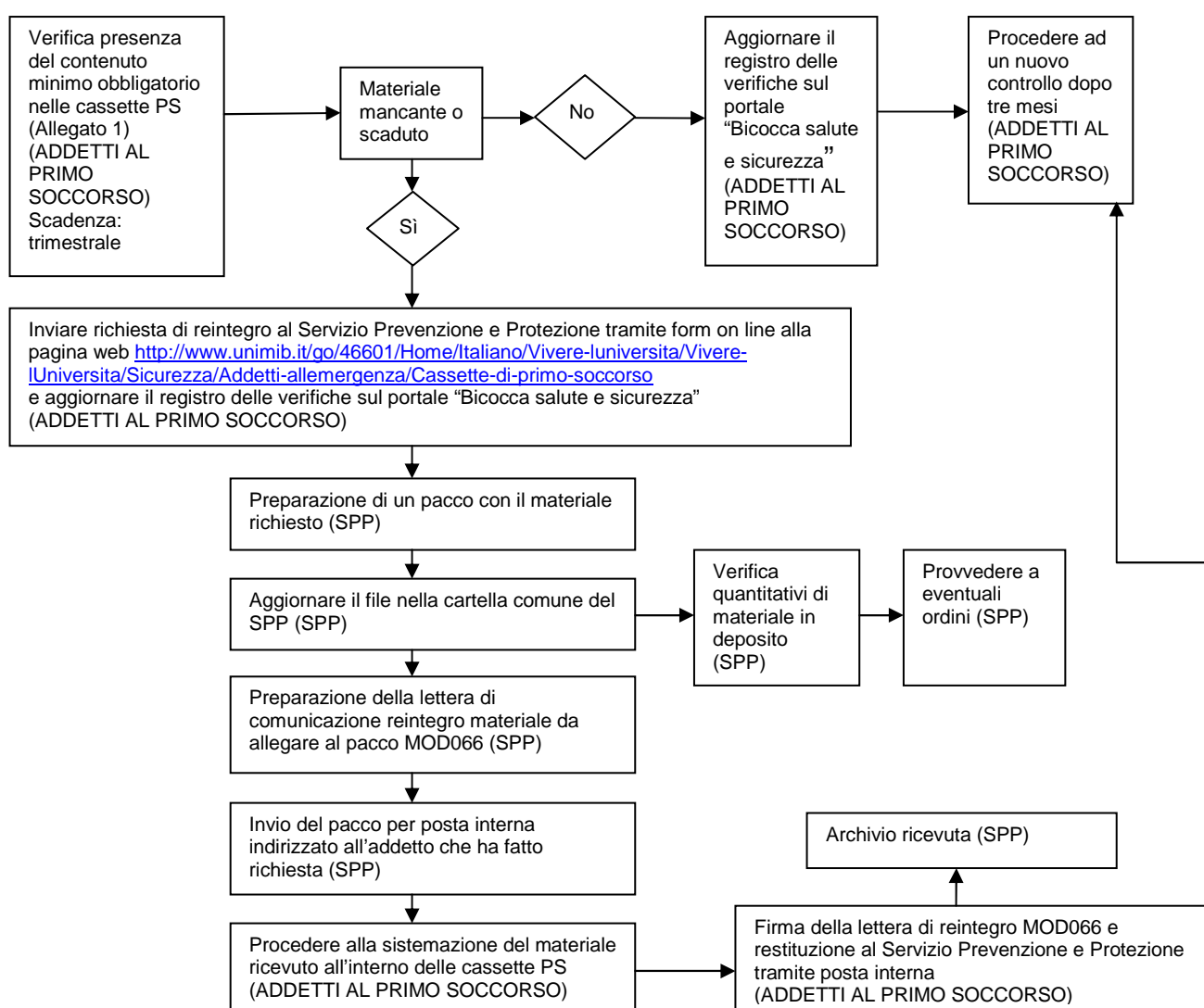
D.M. 15 luglio 2003, n. 388

Redazione	R.G.D.	Verifica	Approvazione	Pagina	Pubblicazione
Firma	Firma	Firma	Firma	1 di 3	

 <p>Servizio Prevenzione e Protezione</p> <p>v. Innovazione, 2-Edificio U11 -20126 Milano tel.02-64486190-fax 02-64486191</p>		<b>POP033</b>
		<p><b>PROCEDURA DI GESTIONE E REINTEGRO CASSETTE DI PRONTO SOCCORSO</b></p>

### 3. MODALITÀ OPERATIVE

La gestione delle cassette PS avviene secondo il seguente schema di flusso:



Redazione	R.G.D.	Verifica	Approvazione	Pagina	Pubblicazione
Firma	Firma	Firma	Firma	2 di 3	

	<p>Servizio Prevenzione e Protezione</p> <p>v. Innovazione, 2-Edificio U11 -20126 Milano tel.02-64486190-fax 02-64486191</p> 	<p><b>POP033</b></p>
<p><b>PROCEDURA DI GESTIONE E REINTEGRO CASSETTE DI PRONTO SOCCORSO</b></p>	<p><b>REV 00</b></p>	<p><b>24/04/2013</b></p>

#### 4. ALLEGATI

**MOD065** Contenuto minimo Cassette di Pronto Soccorso come da D.M. 388/2003

**MOD066** Lettera di reintegro materiale Cassetta di Pronto Soccorso

#### 5. DESTINATARI

**RSPP-ASPP  
ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO  
RLS  
DATORE DI LAVORO  
DIRIGENTI PREPOSTI E RESPONSABILI DI ATTIVITA'  
LAVORATORI-LAVORATRICI**

Redazione	R.G.D.	Verifica	Approvazione	Pagina	Pubblicazione
Firma	Firma	Firma	Firma	3 di 3	